|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TACHES** | **HEURE DEBUT** | **HEURE FIN** | **OBSERVATION** |
| 1. **LA PRISE CONTACT & COLLECTE DE DONNEES** | | | |
| Echange avec la direction de la ressource humaine et de rémunération  * Prise de contact avec l’interlocuteur de NOVOTEL. * Échange et collecte des informations de base. * Discussion sur les traitements des opérations effectuées par le département de rémunération. * Échange avec le département des ressources humaines (RH) sur leur gestion des documents administratifs de leurs agents. * Récupération de la devise utilisée pour la paie. * Compréhension de leur système de pointage pour établir la présence sur laquelle le paiement sera basé. | De… |  | 1 JOUR |
| 1. **PHASE DE REALISATION** | | | |
| Création & Paramétrage de la base des données en fonction des données reçues :  * Création et paramétrage de la base * Test du bon fonctionnement de paramétrage en interne * Homologation et validation des données reçues | De… |  | 3 JOURS |
| 1. **FORMATION DES UTILISATEURS SUR LES MANIPULATIONS ET TRAITEMENTS A FAIRE SAGE PAIE** | | | |
| Présentation de l’environnement et manipulation des quelques tâches :  * Lancement de l’application sage * Présentation brève des différents menus d’accueils * Exploitation des éléments d’organisations * Exploitation de la fiche du salarié  Phase de création des différents éléments  * Création d’un (des) salarié(s) * Mise en sommeil d’un salarié * Mise en sorti d’un salarié  Phase d’enregistrements des variables de paie et calcul des bulletins :  * Enregistrement des variables de paie * Calculs des bulletins de paie * Edition et conservations des bulletins de paie en PDF  Exploitation des états de restitution :  * Les états des paies standards (le livre de paie, fiche individuelle, le résume de cotisation, etc.,) * Etats divers (Etat de control, Etat synthèse, synthèse de paie, etc.,) | De… |  | 4 JOURS |
| 1. **ASSISTANCE** | De… |  | 2 JOURS |
| Suivi post-implémentation |  |  | Répondre aux questions supplémentaires, aider à résoudre les problèmes qui se posent, etc. |
| TOTAL |  |  | 10 JOURS |